



วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลจอมบึง

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้วเห็นว่าถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายพล ทองจิ้น)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายยงยุทธ ไตรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายธงชัย คารมชิต)

เรียน ประธานสภาเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมครั้งต่อไป


(นายมนตรี สุขช่วย)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจอมบึง

อนุมัติให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม

(ลงชื่อ)  ประธานสภาเทศบาล
(นายชำนาญ ศรีธาผล)

นายชำนาญฯ
ประธานสภา - สวัสดิ์ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัดเทศบาล ตลอดจนสมาชิกสภาเทศบาล
ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑

นายชำนาญฯ
ประธานสภา

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- สวัสดิ์ครับ ผมก็ต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ผ่านมา
ไม่ว่าจะเป็นงานแห่เทียน และการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาลตำบลจอมบึงคัพ ครั้งที่ ๒๒
ซึ่งผลการแข่งขันทีมที่ชนะเลิศ ก็เป็นทีมจากจังหวัดชลบุรี ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายชำนาญฯ
ประธานสภา

**เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗**

- ตามที่ได้ส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
พร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น ขอให้สมาชิกทุกท่านพิจารณา ข้อความใดไม่ถูกต้อง
ตกเติม แก้ไข ขอให้เสนอที่ประชุมเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องด้วยครับ

นายชำนาญฯ
ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุม ผมขอมติรับรองรายงานการ
ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ขอสมาชิกโปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

(สมาชิกยกมือ ๑๐ เสียง) มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายชำนาญฯ
ประธานสภา

**เรื่อง การพิจารณาขอรับความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (รับหลักการ)**

- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงในระเบียบวาระที่ ๓
เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายสมบุญฯ
นายกเทศมนตรี

- บัดนี้คณะผู้บริหาร ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒
ข้อ ๖๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๕

พร้อมทั้งเงินอุดหนุนที่ส่วนราชการอื่นขอเพื่อดำเนินการเอง และได้นำเสนอ
สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว จึงขอให้สภาพิจารณา
รายละเอียดในร่างเทศบัญญัติ ขอให้สมาชิกทุกท่านพิจารณาในแต่ละแผนงานดังต่อไปนี้

ประมาณการรายรับ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

รายละเอียดตามแผนงาน มีดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๕๙๕,๘๔๐.-	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔,๐๓๔,๓๘๐.-	บาท

/ด้าน.....

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	๑๔,๙๗๐,๗๖๐.-	บาท
แผนงานสาธารณสุข	๑,๖๑๗,๙๒๐.-	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๗,๖๐๖,๐๐๐.-	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗๒๖,๙๖๐.-	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗๐๘,๖๒๐.-	บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๗๐๑,๔๒๐.-	บาท
----------------------------	-------------	-----

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	๑๔,๑๒๖,๒๐๐.-	บาท
--------------	--------------	-----

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๖๖,๐๘๘,๑๐๐.- บาท

โครงการที่จะนำเข้าเทศบาลปี ๒๕๖๘

๑.โครงการก่อสร้างอาคารร้านค้าชุมชน เทศบาลตำบลจอมบึง (ชุมชนบ้านเกาะ) หมู่ที่ ๑ ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร จำนวน ๗ ห้อง
งบประมาณ ๒,๐๕๑,๓๐๐.- บาท (สองล้านห้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

๒.โครงการตีเส้นจราจรสีเทอร์โมพลาสติกทางหลวงสาย ๓๐๘๗ หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๓ ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี จำนวนพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๒๔.๐๐ ตารางเมตร
งบประมาณ ๓๖๕,๐๐๐.- บาท (สามแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๘๓.๘๔ ตารางเมตร วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก Ø ๐.๔๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล ๑๒/๓ บ้านคุณชไมรัตน์ วิไลศ (ชุมชนบ้านกลาง-หลังเขา) หมู่ที่ ๓ ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี งบประมาณ ๔๐๓,๖๐๐.- (สี่แสนสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔.โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยเทศบาล ๑๐/๑ บ้านนายซ้อน นาคีสินธุ์ (ชุมชนหนองบ้านเก่า) หมู่ที่ ๑ ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๗.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๙๑,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๕.โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เทศบาลซอย ๕ หมู่ที่ ๒ ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๐๔.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๔๖,๒๐๐.-บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

๖.โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยเทศบาล ๒๐ (ชุมชนหนองบัว-หน้าถ้ำ) หมู่ที่ ๔ ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๔๗,๗๐๐.-บาท (สองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๐๔,๘๐๐.- บาท (สามล้านสี่แสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- นายเทศมนตรีได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้สมาชิกทุกท่านได้ทราบแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเชิญครับ
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ
- (ไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย)
- น.ส.เมธาวีฯ
สมาชิกสภา
- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน ดิฉันขอสอบถาม เช่น โครงการวันเด็ก วันลอยกระทง หรือแม่แต่งบประมาณในเรื่องของการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ไฟฟ้า (ของกองช่าง) ซึ่งมีการใช้จ่ายบ่อยๆ เราสามารถตั้งงบประมาณเพิ่มอีกได้หรือไม่ค่ะ
- นายสมบูรณ์ ฯ
นายกเทศมนตรี
- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ครับ เราสามารถดำเนินการโอนเพิ่มงบประมาณได้อีกในระหว่างปี ครับ เพราะถ้าเราตั้งงบประมาณจำนวนมากไป เราจะไม่มีงบประมาณในการพัฒนาท้องถิ่น ครับ
- นายสมบูรณ์ ฯ
นายกเทศมนตรี
- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน หากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ได้รับการอนุมัติให้ประกาศใช้แล้ว กระผมจะเร่งดำเนินการฯ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยเร็วครับ
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- มีสมาชิกสภาท่านใดจะซักถามอภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดซักถามหรืออภิปรายผมขอให้ลงมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- สมาชิกสภาฯ ท่านใด รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติครั้งนี้ โปรดยกมือขึ้นด้วยครับ
- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ โปรดยกมือขึ้นด้วยครับ ขอให้เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบและแจ้งผลการลงมติตามข้อบังคับการประชุมสภา ข้อ ๘๑
- ข้อ ๘๖ การลงมติให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ เว้นแต่มีกฎหมายบัญญัติเป็นอย่างอื่น
- นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา
- เรียนประธานสภาเทศบาลฯ , ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ , ท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ , ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี , สมาชิกสภาฯ ลงมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ เสียง , ไม่รับหลักการ-ไม่มี- , งดออกเสียง - คน
- มติที่ประชุม
- รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สมาชิกสภาฯ ลงมติรับหลักการ ๑๐ เสียง , ไม่รับหลักการ-ไม่มี- , งดออกเสียง - คน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

นายชำนาญ
ประธานสภา

เรียน สมาชิกสภาฯ ,ท่านนายกเทศมนตรีฯ ,รองนายกเทศมนตรีฯ , ท่านเลขานุการนายกฯ สืบเนื่องจากระเบียบวาระที่ผ่านมา เมื่อสภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว ซึ่งญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง จะต้อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ และส่งข้อบัญญัติที่สภาฯ ท้องถิ่นรับหลักการแล้ว ให้ คณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ ดำเนินการขึ้นตอนการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ เรียงลำดับ ดังนี้

ญัตติที่ ๑ พิจารณากำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ญัตติที่ ๒ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาฯ ที่สมควรได้รับเลือกให้เป็นกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ญัตติที่ ๓ พิจารณากำหนดระยะเวลาเปิดรับคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ญัตติที่ ๔ กำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ วิธีการ ในลำดับต่อไป ครับ

ญัตติที่ ๑ พิจารณากำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ ๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

จึงขอให้ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาฯ พิจารณาคำควรมีคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนกี่ท่าน ขอเชิญเสนอครับ

นายธงชัยฯ
สมาชิกสภา

- ผมนายธงชัย คารมชิต ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน ครับ

นายชำนาญฯ
ประธานสภา

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายยงยุทธฯ
สมาชิกสภา -ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนแรก
- นางสายพิณฯ
สมาชิกสภา -ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนที่สอง
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - รับรองถูกต้อง (นายยงยุทธ โตรณ , นางสายพิณ รสชุ่ม)
- มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า ท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน ๓ คน โปรดยกมือพ้นศีรษะด้วยครับ
- ท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือพ้นศีรษะด้วยครับ
- และขอให้เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบและแจ้งผลการลงมติตามข้อบังคับการประชุมสภา
ข้อ ๘๑
- นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา - สมาชิกสภาฯ ลงมติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน (สมาชิกสภาฯ เห็นชอบ
จำนวน ๑๐ เสียง , ไม่เห็นชอบ -ไม่มี- , งดออกเสียง -ไม่มี-
- มติที่ประชุม** เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน สมาชิกสภาฯ เห็นชอบ
จำนวน ๑๐ เสียง , ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-, งดออกเสียง -ไม่มี-
- ญัตติที่ ๒** พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาฯ ที่สมควรได้รับเลือกให้เป็นกรรมการ
แปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - เรียนสมาชิกสภาฯ , ท่านนายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ ,
ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ เมื่อสภาฯ มีมติเลือกคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ดังกล่าว จำนวน ๓ คนแล้ว ในญัตติที่ ๒ สมาชิกสภาฯ
ต้องพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาฯ ที่สมควรได้รับเลือกให้เป็นกรรมการแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับวิธีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯดังกล่าว ขอให้เลขานุการสภาฯ
ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป
- นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา - เรียน ท่านประธานสภาฯ,ท่านสมาชิกสภาฯ,ท่านนายกเทศมนตรีฯ
รองนายกเทศมนตรีฯ, เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
ผมขออนุญาตเรียนชี้แจง นำเรียนระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้
๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

- ๑) คณะกรรมการสามัญประจำเทศบาล
- ๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- ๓) คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
- ๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาเทศบาลเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาสำหรับวิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือปฏิบัติตาม

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

นายชำนาญฯ - ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ วิธีการ ให้ทุกท่าน
ประธานสภา ได้ทราบแล้วนั้น จึงขอให้ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้เลือกกรรมการแปรรูปที่ดินที่หนึ่งก่อนแล้วจึงเลือกในลำดับถัดไปที่ละคน
จนกว่าจะครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในญัตติที่ผ่านมา สมาชิกสภาฯ มีสิทธิรับรองได้เพียง
ครั้งเดียว ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินตั้งงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๑

น.ส.ปราณีฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ , สมาชิกสภาฯ , หัวหน้าส่วนราชการ
สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวปราณี จักรเวช
ขอเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ คือ นายธงชัย คารมชิต เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินฯ คนที่ ๑

นายชำนาญฯ - ขอผู้รับรอง

นางสาววิไลฯ - ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนแรก
สมาชิกสภาฯ

- นางนภาพรฯ
สมาชิกสภา
- ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนที่สอง
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- รับรองถูกต้อง (นางสาววิไล พงษ์เสาร์ , นางนภาพร วงศ์สุมาลัย)
- มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้มีมติเลือก นายธงชัย คารมชิต) สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๑
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
- นายยงยุทธฯ
สมาชิกสภา
- เรียนท่านประธานสภาฯ , สมาชิกสภาฯ , หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผม นายยงยุทธ โตรณ ขอเสนอกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ ร.ต.กิจจา ศรีธาผล เป็นกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๒
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- ขอผู้รับรอง
- นายอาจฯ
สมาชิกสภา
- ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนแรก
- นางสาวเมธาวิฯ
สมาชิกสภา
- ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนที่สอง
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- รับรองถูกต้อง (นายอาจ จันทรเพ็ชร , นางสาวเมธาวิ นิธิเศรษฐทรัพย์)
- มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้มีมติเลือก ร.ต.กิจจา ศรีธาผล สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๒
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- นายอาจฯ
สมาชิกสภา
- เรียนท่านประธานสภาฯ , สมาชิกสภาฯ , หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ผม นายอาจ จันทรเพ็ชร ขอเสนอกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ นางสาวเมธาวิ นิธิเศรษฐทรัพย์ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๓
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา
- ขอผู้รับรอง
- นายธงชัยฯ
สมาชิกสภา
- ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนแรก
- ร.ต.กิจจาฯ
สมาชิกสภา
- ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนที่สอง

/ นายชำนาญ ...

- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - รับรองถูกต้อง (นายธงชัย คารมชิต , ร.ต.กัจจา ศรีทธาผล)
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้มีมติเลือก
นางสาวเมธาวิ นิธิเศรษฐทรัพย์ สมาชิกสภา เป็นกรรมการแปรรูปตราประทับ
คนที่ ๓
- ขอให้เลขานุการสภาเทศบาล สรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปตราประทับ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
- นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา - เรียน ท่านประธานสภา,ท่านสมาชิกสภา,ท่านนายกเทศมนตรีฯ
รองนายกเทศมนตรีฯ ตามที่สภาเทศบาลมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการ
แปรรูปตราประทับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
จำนวน ๓ คน ดังนี้
- นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา - ๑. นายธงชัย คารมชิต เป็นคณะกรรมการแปรรูปตราประทับ ลำดับที่ ๑
๒. ร.ต.กัจจา ศรีทธาผล เป็นคณะกรรมการแปรรูปตราประทับ ลำดับที่ ๒
๓. นางสาวเมธาวิ นิธิเศรษฐทรัพย์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตราประทับ ลำดับที่ ๓
- ผมขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปตราประทับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้ง ๓ ท่าน
เพื่อพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปตราประทับ และพิจารณาคัดเลือกเลขานุการ
คณะกรรมการแปรรูปตราประทับ ในวันที่ หลังเลิกประชุมสภาเทศบาล ณ ห้องประชุมสภา
เทศบาลตำบลจอมบึง ครับ
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - มติที่ประชุม
มีมติเลือก
๑. นายธงชัย คารมชิต
๒. ร.ต.กัจจา ศรีทธาผล
๓. นางสาวเมธาวิ นิธิเศรษฐทรัพย์
เป็นคณะกรรมการแปรรูปตราประทับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘
ญัตติที่ ๓ พิจารณากำหนดระยะเวลาเปิดรับคำแปรญัตติของคณะกรรมการ
แปรรูปตราประทับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘
- นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา - เมื่อที่ประชุมมีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราประทับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
แล้ว
ในโอกาสนี้ ผมขอหารือต่อที่ประชุม สภาเทศบาลแห่งนี้ว่า จะกำหนดระยะเวลา
เปิดรับคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรรูปตราประทับว่า ต้องใช้เวลานานเท่าใด
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม “ ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระ รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น” (การกำหนดห้วงเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ตามข้อ ๔๕ วรรคสามนั้นไม่ได้กำหนดช่วงระยะเวลาสิ้นสุดไว้ ส่วนจะกำหนดนานเท่าใดไม่มีข้อจำกัดไว้)

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอ

นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา

- คำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน พิจารณากำหนดระยะเวลาเปิดรับคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล เสนอพร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน ขอเชิญครับ

ร.ต.กิจจาฯ
สมาชิกสภา

- เรียนท่านประธานสภาฯ , สมาชิกสภาฯ , หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผม ร.ต.กิจจา ศรีทธาผล สมาชิกสภาฯ ขอเรียนว่า ในวาระนี้เป็นการพิจารณาเกี่ยวกับการแปรญัตติ ซึ่งจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผมขอเสนอจำนวน ๔ วัน โดยจะเริ่มรับคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๑.วันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในเวลาราชการ) ๒.วันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในเวลาราชการ) ๓.วันเสาร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในเวลาราชการ) ๔.วันอาทิตย์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในเวลาราชการ) ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง

นายชำนาญฯ
ประธานสภา

- ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่านครับ

นายยงยุทธฯ
สมาชิกสภา

- ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนแรก

นางสายพิณฯ
สมาชิกสภา

- ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนที่สอง

นายชำนาญฯ
ประธานสภา

- รับรองถูกต้อง (นายยงยุทธ โตรณ ,นางสายพิณ รสชุ่ม)

นายชำนาญ
ประธานสภา

- มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่
หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า ท่านใดเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูป
เปิดรับคำแปรญัตติ ในวันที่ ๘ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
(ในเวลาราชการ) ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง

- ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือพร้อมศีรษะด้วยครับ
- ท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือพร้อมศีรษะด้วยครับ
- และขอให้เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบและแจ้งผลการลงมติตามข้อบังคับการประชุมสภา
ข้อ ๘๑

นายมนตรี
เลขานุการสภา

- เรียนท่านประธานสภาฯ , ท่านสมาชิกสภาฯ , ท่านนายกเทศมนตรีฯ
ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ, เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
ท่านสมาชิกสภาฯ ลงมติเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-, งดออกเสียง
จำนวน - คน

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปเปิดรับคำแปรญัตติ
ในวันที่ ๘ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
(ในเวลาราชการ) ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง
(สมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง , ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-, งดออกเสียง
จำนวน - คน)

ญัตติที่ ๔ กำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายมนตรี
เลขานุการสภา

-ผมขอหารือต่อที่ประชุมสภาฯแห่งนี้ว่า เมื่อคณะกรรมการแปรรูป
เปิดรับคำแปรญัตติแล้ว ควรกำหนดว่า คณะกรรมการแปรรูป จะพิจารณาคำแปร
ญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ที่รับไว้นานเท่าใด ในกรณีนี้ไม่มีระเบียบกำหนดไว้ ซึ่งจากการพิจารณาเห็นควร
กำหนด ๑ วัน มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอความเห็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญครับ

นางสาวเมธาวิ
สมาชิกสภา

- ท่านประธานสภาฯ , สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉันนางสาวเมธาวิ นิธิเศรษฐทรัพย์ สมาชิกสภาฯ ตามที่คณะกรรมการแปรรูป
จำนวน ๓ ท่าน จะรับคำแปรญัตติในวันที่ ในวันที่ ๘ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในเวลาราชการ) ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง นั้น

ซึ่งสภาฯ ยังไม่ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่อย่างไรเนื่องจากกฎหมาย
ไม่ได้ระบุไว้ว่าควรใช้เวลาการพิจารณาการแปรญัตติเป็นระยะเวลาานเท่าใด
ดิฉันจึงขอเสนอว่าควรกำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณา คำแปรญัตติดังกล่าว
ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา
เทศบาลตำบลจอมบึง ในเวลาราชการ

- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - ขอผู้รับรอง
- นายพลฯ
สมาชิกสภา - ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนแรก
- นายยงยุทธฯ
สมาชิกสภา - ยกมือกล่าวคำรับรองเป็นคนที่สอง
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - รับรองถูกต้อง (นายพล ทองจีน , นายยงยุทธ โตรณ)
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่
หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า ท่านใดเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูป
พิจารณาคำแปรญัตติฯ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ในเวลาราชการ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง
- ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือพร้อมศีรษะด้วยครับ
 - ท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือพร้อมศีรษะด้วยครับ
 - ท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือพร้อมศีรษะด้วยครับ และขอให้เลขานุการสภา
ตรวจนับและแจ้งผลการลงมติตามข้อบังคับการประชุมสภาข้อ ๘๑
- นายมนตรีฯ
เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภาฯ ,ท่านสมาชิกสภาฯ, ท่านนายกเทศมนตรีฯ,
ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ,เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
(สมาชิกสภาฯ ลงมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาคำแปรญัตติฯ
ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง
(เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-, งดออกเสียง - คน)
- มติที่ประชุม** ลงมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาคำแปรญัตติฯ
ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง
(เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ-ไม่มี-เสียง, งดออกเสียง - คน)
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่อง ญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗
- นายชำนาญฯ
ประธานสภา - ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗
ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯชี้แจงครับ
- นายสมบูรณ์ฯ
นายกเทศมนตรี - ด้วยสำนักปลัดเทศบาล และกองคลังมีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
และครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการด้านต่างๆ จึงมีความจำเป็น
ต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

สำนักปลัดเทศบาล

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ตู้ทำน้ำเย็นมีขาตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ระบบคอมเพรสเซอร์ทำความเย็นรวดเร็ว มีหัวก๊อกสำหรับน้ำเย็น ขาตั้งในตัว สวยงาม

กลมกลืนกับตัวเครื่อง ตัวตู้ด้านหน้าทำจากพลาสติกคุณภาพดี ปลอดภัย ทนทานต่อการถูกร่อน

(ตั้งซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์)

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

กองคลัง

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๖๐ x ๑๒๐ x ๗๕ ซม.

- มีชั้นวางคีย์บอร์ดสามารถเลื่อนเข้า-ออก ได้โดยสะดวก

- มีช่องร้อยสายไฟและสายสัญญาณต่างๆ

- มีชั้นวาง cpu

- แผ่นบนโต๊ะและแผ่นข้างโต๊ะทำด้วยวัสดุอย่างดี

๒.๒ ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตู้

ราคาตู้ ละ ๖,๑๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๒๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ตู้เอกสารเหล็ก ๒ บานเปิด ขนาด ๙๑.๔W*๑๘๓H cm.

มือจับเขาควาง ขนาด ๙๑.๔W* ๔๕.๗D* ๑๘๓H cm

- ชั้นวางเอกสารทำจากเหล็กแผ่นหนา ภายในมี ๓ แผ่นชั้น

แผ่นชั้นทำจากเหล็กหนา ๐.๕ mm. ปรับระดับได้ตามที่ต้องการ

- กุญแจแบบมือจับชนิดบิด พร้อมกุญแจล็อก สามารถรองรับการใช้งาน

ทุกรูปแบบ

(ตั้งซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ ๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑*

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า

๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ตั้งซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

๓.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๔ เครื่อง
ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๒๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

/ มีช่อง ...

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ตั้งชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

๓.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(ตั้งชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

รวมเป็นเงินที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๕๙,๙๐๐.- บาท (ห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รายการ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา รวม ๑๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวด ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น

โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน ๕๔,๙๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานสำรวจแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๒ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๗,๕๓๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๕๕๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ข้อ ๑๐๑ ข้อ ๑๔) กองคลัง

รวมเป็นเงินที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๕๙,๙๐๐.- บาท (ห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

อนึ่งในการโอนงบประมาณครั้งนี้ เป็นการโอนงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ท้องถิ่น

นายชำนาญ ๓ - มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายไหมครับ
ประธานสภา

(ไม่มีสมาชิกอภิปราย)

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย ผมขอมติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ขอเชิญท่านสมาชิกยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม (สมาชิกยกมือ ๑๐ เสียง) มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ มาดำเนินการได้

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายชำนาญ ๓ - ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
ประธานสภา

นายยุทธ ๓ - ผมอยากให้ผู้เจ้าหน้าที่เทศกิจร้านค้าที่ตั้งขายของแถวบริเวณริมถนนหน้าถ้ำจอมพล
สมาชิกสภา เขาเอากรวยจรรยาบรรณล้อออกมาด้านถนนเกินไป ครับ

นายสมบูรณ์ ๓ - แจ้งเจ้าหน้าที่เทศกิจ ดำเนินการตรวจสอบ ตามแจ้ง
นายกเทศมนตรี ผมขอแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ ขอเชิญร่วมเชียร์และเป็นกำลังใจให้กับนักกีฬาฟุตบอล
ในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๙ “ยุทธหัตถีเกมส์” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙
สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดสุพรรณบุรี ครับ

นางสาวรัชนิกร ๓ - เรียนท่านประธานสภาฯ , ท่านสมาชิกสภาฯ , ท่านนายกเทศมนตรีฯ,
หน.ฝ่ายปกครอง ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ,ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ , เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
รท.หัวหน้าสำนักปลัด ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านค่ะ

ดิฉันขอรายงานผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดค่าเป้าหมายชั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลจอมบึง

ตามที่เทศบาลตำบลจอมบึง ได้ประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ ชี้วัด
ค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล โดยดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในแบบ
ประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดค่าเป้าหมายชั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะ
ของเทศบาลในระบบออนไลน์ดังกล่าว ฯ เรียบร้อยแล้ว นั้น
(เอกสารตามรายละเอียดแนบท้ายนี้)

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบลจอมบึง

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบล จอมบึง						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบ	การ	(2)	ผลการประเมิน
			การประเมิน (1)	จัดบริการสาธารณะ (2)	เทียบ กับ (1) %	
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 พังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	4. จำนวนครั้งที่เทศบาล	3	3	-	-	ไม่ได้

<p>ดำเนินการจัดกิจกรรม ในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่ง ลดการเกิดอุบัติเหตุบน ท้องถนน</p>					ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
<p>5. ร้อยละของจำนวน สะพานคอนกรีตที่ใช้ สัญจรในเขตทางใน ความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)</p>	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
<p>6. ร้อยละของจำนวน สัญญาณไฟจราจรใน ความรับผิดชอบในเขต ทางของ เทศบาล ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ</p>	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
<p>7. ร้อยละของจำนวนไฟ ส่องสว่างในความ รับผิดชอบในเขตทาง ของ เทศบาล ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p>	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
<p>8. ร้อยละของจำนวน สายทางคลอง หรือลำ ธารสาธารณะ หรือ แหล่งน้ำสาธารณะ หรือ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง</p>	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

<p>ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p>					
<p>9. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p>	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
<p>10. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)</p>	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
<p>11. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)</p>	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
<p>12. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ</p>	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
<p>ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน</p>					

ของเทศบาล

2. ด้านการผังเมือง

13. จำนวนผังเมืองที่เทศบาลได้มีการจัดทำโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
16. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่อยู่ในเขตพื้นที่	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

ของเทศบาล ที่ได้รับการ
รณรงค์ส่งเสริมและ
แก้ไขให้ถูกต้อง (เฉพาะ
เทศบาลนคร และ
เทศบาลเมือง)

17. จำนวนครั้งในการ
ส่งเสริมให้ความรู้แก่
ประชาชนเกี่ยวกับการ
ควบคุมอาคาร และการ
รับมือกับความเสี่ยงต่าง
ๆ ในอาคารสูงหรือ
อาคารที่มีความเสี่ยงภัย
หรือในชุมชน เช่น การ
ซ้อมหนีไฟ การซ้อม
ดับเพลิง แผ่นดินไหว
โดยเทศบาลดำเนินการ
เอง หรือเทศบาล
ดำเนินการร่วมกับกรม
โยธาธิการและผังเมือง

2

2

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

18. จำนวนครั้งในการ
ให้ความรู้ ให้คำแนะนำ
ปรึกษา แก่ประชาชน
หรือผู้ประกอบการใน
การออกใบอนุญาต
ก่อสร้างอาคารให้ตรง
กับข้อกำหนดของการ
ใช้ประโยชน์ที่ดินใน
พื้นที่ โดยเทศบาล
ดำเนินการเอง หรือ
เทศบาลดำเนินการ
ร่วมกับกรม โยธาธิการ
และผังเมือง

1

1

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

19. จำนวนครั้งในการ

1

1

-

-

ไม่ได้

จัดเก็บข้อมูลการ ประเมินผลผังเพื่อจัดทำ รายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลง สภาพการณ์และ สิ่งแวดล้อม การใช้ บังคับผังเมือง โดย เทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการ ร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง					ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
20. จำนวนครั้งในการ ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของ เทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
21. ร้อยละของจำนวน ผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้าน สุขภาพหรือป่วยติดเตียง ที่ได้รับการดูแล และมี การติดตามผล หรือการ ออกเยี่ยมบ้านให้ คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ ผู้สูงอายุจากเทศบาล	90	150	35	23.33	การพัฒนาใน อนาคต
22. จำนวน โครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการส่งเสริม	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

สุขภาพผู้สูงอายุที่มี ปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง					
23. ร้อยละของจำนวน ผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกใน ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่ อยู่ในความรับผิดชอบ ของเทศบาลที่เข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทาง สังคม หรือ โรงเรียน ผู้สูงอายุที่อยู่ในความ รับผิดชอบของเทศบาล จัดขึ้น	60	125	125	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
24. จำนวน โครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนในการจัด กิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออก กำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
25. จำนวน โครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนในการพัฒนา อาชีพและการส่งเสริม เพิ่มรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
26. ร้อยละของจำนวน ผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ใน ภาวะพึ่งพิงในพื้นที่	80	8	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการดูแลช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาล					ปีงบประมาณ พ.ศ.
ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือเทศบาล ประสานงาน และ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถาน สงเคราะห์คนชรา					
27. ร้อยละของจำนวนผู้ พิจาร ผู้ยากไร้ ที่ด้อย โอกาสในพื้นที่เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือ จากเทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานหน่วยงาน ส่งต่อหน่วยงาน ที่ เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ ช่วยเหลือสนับสนุน บังคับใช้ในการดำรงชีพ	100	30	50	166.67	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
28. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการในการ ส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกัน โรคประจำถิ่น การแพร่ ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่ม โรคไม่ ติดต่อเรื้อรัง NCDs	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

(Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น						
29. จำนวน โครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต	
30. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	100	1000	800	80	การพัฒนาในอนาคต	
31. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ	

ทางสังคม และคุณภาพ
ชีวิตของเทศบาล

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

32. ร้อยละของจำนวน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดเทศบาล ที่ผ่าน การประเมินมาตรฐาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
33. ร้อยละของจำนวน เด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก และเด็กในโรงเรียน อนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดเทศบาล ที่ ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็ก นักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่เทศบาลให้ การสนับสนุนหรือ อุดหนุน	100	2156	2156	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
34. ร้อยละของจำนวน เด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก และเด็กในโรงเรียน อนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดเทศบาล ที่ ได้รับอาหารกลางวันที่มี คุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน และเด็ก	100	2156	2156	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

นักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่น ที่เทศบาลให้ การสนับสนุนหรือ อุดหนุน					
35. ร้อยละของจำนวน เด็กด้อยโอกาส เด็ก พิการที่ได้รับการ สนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือ วัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
36. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนในการ ส่งเสริมอาชีพ หรือ วิชาชีพ ให้แก่นักเรียน ในโรงเรียน ในสังกัด เทศบาล รวมถึงนักเรียน ในโรงเรียน ในสังกัดอื่น ที่เทศบาลให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
37. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุน ในการ ส่งเสริมการเรียนรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะ คอมพิวเตอร์ หรือการ รู้เท่าทันโลกดิจิทัลให้แก่ นักเรียนในโรงเรียน ใน สังกัดเทศบาล รวมถึง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

นักเรียนในโรงเรียน ใน
สังกัดอื่นที่เทศบาลให้
การสนับสนุนหรือ
อุดหนุน

38. ร้อยละของจำนวน
โรงเรียนในสังกัด
เทศบาลที่จัดการเรียน
การสอนในระบบสอง
ภาษาหรือหลักสูตรสอง
ภาษา

100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
-----	---	---	---	------------------------

39. จำนวน โครงการ
หรือกิจกรรมที่เทศบาล
ดำเนินการ หรือให้การ
สนับสนุนในการ
ส่งเสริมการสอน
ภาษาต่างประเทศให้แก่
นักเรียนในโรงเรียนใน
สังกัดของเทศบาล
รวมถึงนักเรียนใน
โรงเรียนในสังกัดอื่นที่
เทศบาล ให้การ
สนับสนุนหรืออุดหนุน

2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
---	---	---	---	--

40. จำนวนครั้งในการ
ประเมินความพึงพอใจ
ของประชาชนต่อการ
จัดบริการสาธารณะ
ด้านการศึกษาของ
เทศบาล

1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
---	---	---	---	--

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

41. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลได้ดำเนินการ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
42. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เทศบาลสนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิกรวมหรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	4755	1	0.02	การพัฒนาในอนาคต
43. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาลที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	20	1	5	การพัฒนาในอนาคต
44. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

<p>ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน หรือจาก ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่เทศบาลจัดให้มีหรือ ดำเนินการ</p>	100	0	-	-	<p>ไม่มีบริการ สาธารณะ</p>
<p>45. ร้อยละของจำนวน เรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน หรือจาก ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้เทศบาล ดำเนินการ และได้รับ การแก้ไขปัญหา หรือ ได้รับการให้ความ ช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาล ประสานงานส่งต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป</p>	1	1	-	-	<p>ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ</p>
<p>46. จำนวนครั้งในการ ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบ ชุมชนและการรักษา ความสงบปลอดภัยของ</p>	1	1	-	-	<p>ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ</p>

เทศบาล

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

47. ร้อยละของจำนวน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่ม แปรรูป การผลิต กลุ่ม การท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ ใหม่ ฯลฯ ที่เทศบาล ดำเนินการส่งเสริม หรือ ให้การสนับสนุนให้ สามารถดำเนินการได้ อย่างยั่งยืน และมีรายได้ ต่อเนื่อง	90	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
48. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการส่งเสริม หรือ ให้การสนับสนุน กลุ่ม อาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่ม เกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจ ชุมชน กลุ่มแปรรูปการ ผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้ สามารถดำเนินการได้ อย่างยั่งยืน และมีรายได้ ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
49. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการส่งเสริม หรือ ให้การสนับสนุนจัดให้มี	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ

ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน					พ.ศ
ศูนย์จำหน่ายสินค้า					
ตลาดนัด ตลาดชุมชน					
ถนนคนเดิน ถนน					
วัฒนธรรม ตลาดน้ำ					
หรือตลาดเก่า					
50. จำนวนโครงการ	2	2	-	-	ไม่ได้
หรือกิจกรรมที่เทศบาล					ดำเนินการ
ดำเนินการ หรือให้การ					ใน
สนับสนุนในการ					ปีงบประมาณ
ปรับปรุง ซ่อมแซม					พ.ศ
บำรุงรักษา และฟื้นฟู					
แหล่งท่องเที่ยวให้มี					
สภาพที่เหมาะสมต่อการ					
ท่องเที่ยว					
51. จำนวนโครงการ	2	2	-	-	ไม่ได้
หรือกิจกรรมที่เทศบาล					ดำเนินการ
ดำเนินการ หรือให้การ					ใน
สนับสนุน ในการ					ปีงบประมาณ
กระตุ้น หรือส่งเสริม					พ.ศ
การท่องเที่ยว และการ					
ให้ความรู้เกี่ยวกับ					
ประวัติความเป็นมาของ					
แหล่งท่องเที่ยว					
52. จำนวนช่องทางหรือ	2	2	-	-	ไม่ได้
แหล่งเผยแพร่ข้อมูล					ดำเนินการ
เกี่ยวกับการให้					ใน
คำปรึกษา หรือแนะนำ					ปีงบประมาณ
ในการขอใบอนุญาต จัด					พ.ศ
ทะเบียนพาณิชย์ หรือ					
การส่งเสริมการลงทุน					
ในพื้นที่ ทั้งการให้					
คำปรึกษา หรือแนะนำ					

ที่สำนักงานเทศบาล
โดยตรง หรือให้คำแนะนำ
คำผ่านช่องทางสื่อ
ออนไลน์ เช่น เว็บไซต์
หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่าน
ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น
ๆ

53. จำนวนครั้งในการ ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการ ลงทุนของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
---	---	---	---	---	--

**ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ
วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน**

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

54. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการในการ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือ การคัดแยกขยะ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
55. ร้อยละของปริมาณ ขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาลที่ถูกกำจัดอย่าง ถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตาม หลักวิชาการของ กระทรวงสาธารณสุข	95	2880	2880	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

หรือหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง					
56. ร้อยละของปริมาณ ขยะอันตราย และขยะ ติดเชื้อในพื้นที่เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ	95	11.5	9.76	84.87	การพัฒนาใน อนาคต
57. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการในการ ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์คูแลร์รักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่งหรือ การจัดการเกี่ยวกับ ปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
58. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของที่ เทศบาลตำบล ดำเนินการในการจัด อบรมหรือ ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษา ป่า ภัยจากไฟป่า การ ป้องกันไฟป่า การเผาใน ที่โล่ง ภัยจากการเผาใน ที่โล่ง หรือการทำแนว กันไฟป่า (เฉพาะ เทศบาลตำบล)	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
59. จำนวนครั้งที่ เทศบาลตำบลจัดส่ง อาสาสมัครป้องกันไฟ ป่าเข้าร่วมอบรมกับ	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะเทศบาลตำบล)					พ.ศ
60. จำนวน โครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการในการ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่า ฝุ่น PM 2.5 และการลด มลพิษทางอากาศ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
61. ร้อยละของจำนวน ข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่ เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานของเทศบาล	100	12	2	16.67	การพัฒนาใน อนาคต
62. จำนวนครั้งที่ เทศบาลนครได้ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบโครงการหรือ กิจการ หรือการ ดำเนินการที่อาจมี ผลกระทบต่อ ทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพ ชีวิต หรือส่วนได้เสีย สำคัญอื่นใดของ ประชาชนหรือชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม(เฉพาะ เทศบาลนคร)	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
63. จำนวน โครงการ หรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการในการ	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

รณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด					ปีงบประมาณ พ.ศ
64. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นหรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
66. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถานในเทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
67. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ

ด้านการส่งเสริมศิลปะ
วัฒนธรรม ภูมิปัญญา
ชาวบ้าน และ
โบราณสถานของ
เทศบาล

พ.ศ

นายชำนาญ ๑
ประธานสภา

- ตามที่ได้รายงานผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลจอมบึง

นายชำนาญ ๑
ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายไหมครับ

(ไม่มีสมาชิกอภิปราย)

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายชำนาญ ๑
ประธานสภา

- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วม
ประชุมและขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกเสียงรายงานการประชุม

(นางสมหญิง จันทรี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี สุขช่วย)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

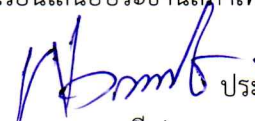
เลขานุการสภาเทศบาล

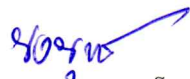
รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
การประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมบึง

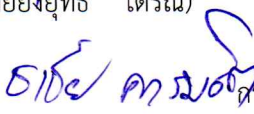
เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ปลัดเทศบาลได้นำนัดประชุมคณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมให้มาตรวจร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
ประชุมเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ดังนี้

๑. นายพล ทองจีน
๒. นายยงยุทธ โตรณ
๓. นายธงชัย คารมชิต

คณะกรรมการตรวจร่างรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมตามที่เลขานุการสภาเทศบาล
จัดทำขึ้นเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนทุกประการ จึงเรียนเสนอประธานสภาเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายพล ทองจีน)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายยงยุทธ โตรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายธงชัย คารมชิต)